

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства у справах ветеранів України

22 листопада 2022 року № 206

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги прийняття рішення про включення суб'єкта надання послуг до Реєстру постачальників послуг з психологічної реабілітації для ветеранів і членів їх сімей

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа суб'єкта надання адміністративної послуги	Структурні підрозділи суб'єкта надання адміністративної послуги, відповідальні за етапи (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дій, рішень)
1	Приймання та реєстрація заяви з необхідними документами	Начальник Управління	Управління документообігу та звернень громадян	Протягом 1 робочого дня від дня отримання заяви та документів
2	Передача заяви з необхідними документами профільному Директорату	Головний спеціаліст	Управління документообігу та звернень громадян	В день реєстрації заяви з необхідними документами
3	Отримання документів та матеріалів для опрацювання. Перевірка відповідності пакету документів вимогам законодавства	Головний спеціаліст	Експертна група психологічної допомоги Директорату реабілітації та медичного забезпечення	Протягом 3 робочих днів від дня реєстрації заяви
4	Підготовка пакету документів до розгляду на засіданні Комісії з відбору суб'єктів надання послуг із психологічної реабілітації, яка утворена Мінветеранів (далі – Комісія)	Головний спеціаліст	Експертна група психологічної допомоги Директорату реабілітації та медичного забезпечення	Протягом 3 робочих днів від дня реєстрації заяви

5	Винесення документів на розгляд Комісії для: прийняття рішення Комісією рекомендувати включення або відмову у включенні суб'єкта надання послуг до Реєстру постачальників послуг з психологічної реабілітації для ветеранів і членів їх сімей (далі – Реєстр); у разі потреби, уточнення інформації про суб'єкта надання послуг, яким подано документи	Головний спеціаліст	Експертна група психологічної допомоги Директорату реабілітації та медичного забезпечення	Протягом 5 календарних днів від дня реєстрації заяви
6	Оформлення та підписання рішення Комісії головою і секретарем	Головний спеціаліст	Експертна група психологічної допомоги Директорату реабілітації та медичного забезпечення	Протягом 1 робочого дня від дня прийняття рішення Комісією
7	Підготовка проекту наказу Мінветеранів про включення або відмову у включенні суб'єкта надання послуг до Реєстру	Головний спеціаліст	Експертна група психологічної допомоги Директорату реабілітації та медичного забезпечення	Протягом 1 робочого дня від дня прийняття рішення Комісією, але не пізніше 5 календарних днів від дня реєстрації заяви
8	Прийняття рішення про включення або відмову у включенні суб'єкта надання послуг до Реєстру	Міністр у справах ветеранів України	Керівництво Мінветеранів	Протягом 1 робочого дня від дня надходження проекту наказу на підпис, але не пізніше 5 календарних днів від дня реєстрації заяви
9	Підготовка проекту повідомлення про рішення Мінветеранів про включення або відмову у включенні суб'єкта надання послуг до Реєстру	Головний спеціаліст	Експертна група психологічної допомоги Директорату реабілітації та медичного забезпечення	Протягом 3 робочих днів після прийняття рішення про включення або відмову у включенні суб'єкта надання послуг до Реєстру (після видання наказу)

10	Направлення повідомлення про рішення Мінветеранів на адресу електронної пошти суб'єкта надання послуг або його поштову адресу.	Головний спеціаліст	Управління документообігу та звернень громадян	Протягом 3 робочих днів після прийняття рішення про включення або відмову у включенні суб'єкта надання послуг до Реєстру (після видання наказу)
----	--	---------------------	--	---

**Генеральний директор
Директорату реабілітації
та медичного забезпечення**



СЕД АСКОД - Міністерство у справах ветеранів України
№ документа: 206
Дата реєстрації: 22.11.2022
Сертифікат: 26B2648ADD3032E104000000BF2A35007F86AC00
Дійсний з: 22.11.2022 00:00:00
Дійсний до: 21.11.2024 23:59:59
Підписувач: Оболенцева Валентина Володимирівна
Мітка часу: 28.11.2022 10:44:35

Валентина ОБОЛЕНЦЕВА